



**FICHE D'INSCRIPTION A UNE PRESTATION DU C.C.A.S.**

**Objet de la demande**

- Aide à domicile
- Portage des repas à partir du .....
- Restauration à la Maison des Ans Toniques
- Restauration à la Résidence Renaître

**Identité:      du 1er bénéficiaire :**

**du 2ème bénéficiaire :**

Nom : ..... Nom : .....

Prénom : ..... Prénom : .....

Date de naissance : ..... Date de naissance : .....

N° de sécurité sociale : ..... N° de sécurité sociale

Lien de parenté.....

Adresse : .....  
.....  
.....

Type d'habitation :

- Pavillon
- Appartement
- Nombre de pièces : .....
- Ascenseur :  oui  non      Clés :  oui  non

Bât : ..... étage : ..... Porte ..... Code interphone : .....

Téléphone (1) / \_\_\_/\_\_\_/ - /\_\_\_/\_\_\_/ - /\_\_\_/\_\_\_/ - /\_\_\_/\_\_\_/ - /\_\_\_/\_\_\_/

Téléphone (2) / \_\_\_/\_\_\_/ - /\_\_\_/\_\_\_/ - /\_\_\_/\_\_\_/ - /\_\_\_/\_\_\_/ - /\_\_\_/\_\_\_/

**Situation familiale :**

- Célibataire
- Marié(e)
- Veuf(ve)
- En couple
- Divorcé(e)

**Origine de la demande**

Madame / Monsieur - Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

..... Tél : .....

Lien avec le bénéficiaire : .....

Comment avez-vous connu le service ? .....

.....

.....

**URGENT** (*par ex, sortie hospitalisation...*) : .....

.....

.....

Nom du Médecin Traitant : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

**Personnes à contacter en cas d'urgence :**

▪ Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

..... Tél : .....

Lien avec le bénéficiaire : .....

.....

▪ Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

..... Tél : .....

Lien avec le bénéficiaire : .....

.....

▪ Nom : ..... Prénom : .....

Adresse : .....

..... Tél : .....

Lien avec le bénéficiaire : .....

.....

**Description succincte de la situation :**

.....

.....

.....

.....

.....

Autres services présents au domicile : .....

**Pour le Portage de repas**

Livraison du repas souhaitée à compter du :

En cas d'inscription moins de 8 jours avant la date d'effet souhaitée, recopier ci-dessous la mention suivante : « Je reconnais avoir été informé et vouloir renoncer au délai de réflexion de 8 jours et demander le service avant » et signer.

**Vous souhaitez les repas** : normaux allégés en sucre

	Midi	Soir	Jour de livraison (Pour information)
Lundi			Lundi
Mardi			Mardi
Mercredi			Mercredi
Jeudi			Jeudi
Vendredi			Jeudi
Samedi			Vendredi
Dimanche			Vendredi

**Boisson** :  vin  jus de fruit

Le coût du repas est fixé en fonction des revenus du bénéficiaire. Pour tout renseignement appeler le service restauration : 01.40.96.71.39

Les repas livrés sont placés au réfrigérateur ou remis en main propre au bénéficiaire qui le placera lui-même au frais.

L'appariteur sensibilise le bénéficiaire sur la date de péremption des produits livrés.

**Pièces demandées**

- Dernier avis d'imposition sur les revenus
- Certificat médical indiquant la nécessité de la prestation (pour les – de 65 ans)

Date et signature :

**ENREGISTREMENT DE LA DEMANDE**

Reçue par : ..... Date :

Nature du contact : .....  Téléphone  Visite/à l'accueil  
 Mail  Télécopie  
 Courrier

**SUITES DONNEES**

Evaluation à domicile :

Organisme extérieur

Interne

**Date de l'évaluation à domicile** : Le /\_\_\_/\_\_\_/-/\_\_\_/\_\_\_/-/\_\_\_/\_\_\_/

**Date de l'évaluation téléphonique** : Le /\_\_\_/\_\_\_/-/\_\_\_/\_\_\_/-/\_\_\_/\_\_\_/

Mise en place du service .....  oui  non

Si oui, date de la première intervention le /\_\_\_/\_\_\_/-/\_\_\_/\_\_\_/-/\_\_\_/\_\_\_/

Si non, raisons de l'abandon du service .....  
 .....  
 .....  
 .....

**Si demande en attente,**

*Raisons* .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**Documents**  remis ou envoyés au bénéficiaire  retour C.C.A.S.

Livret d'accueil  Le

Le Devis  Le

Contrat  Le

Le

Le



## CONTRAT DE PRESTATION DE REPAS A DOMICILE

### Entre les parties,

#### D'une part, ci-après nommée « **Structure** »

Le Centre Communal d'Action Sociale (C.C.A.S.), dont le siège social est situé Place de l'Hôtel de Ville BP 60086 92161 ANTONY Cedex, représenté par Monsieur Jean-Yves SENANT, Maire d'ANTONY agissant en qualité de Président, ayant obtenu l'agrément S.A.P. 219200029 par la préfecture des Hauts-de-Seine le 15/12/2011 -167-177 avenue Frédéric et Irène Joliot Curie 92013 NANTERRE.

Le C.C.A.S. est sous le régime de l'agrément : « *prestation de service soumise aux dispositions de l'arrêté annuel fixant le taux d'évolution des prix, prévu à l'article L347-1 du code de l'action sociale et des familles* »

#### Et d'autre part, ci-après nommé « **bénéficiaire** »

Madame, Monsieur : \_\_\_\_\_

Nom/Prénom : \_\_\_\_\_

Né(e) le : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone(s) fixe et portable : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

#### ou son représentant légal :

Madame, Monsieur : \_\_\_\_\_

Nom/Prénom : \_\_\_\_\_

Agissant au nom et pour le compte de : \_\_\_\_\_

En qualité de : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Téléphone(s) fixe et portable : \_\_\_\_\_

Courriel : \_\_\_\_\_

#### **Préambule :**

Le bénéficiaire a sollicité la structure pour la mise en place d'interventions d'aide à domicile en mode prestataire.

Le bénéficiaire a été informé des différents services apportés par la structure. Un livret d'accueil lui a été remis ou envoyé.

#### **Il a été convenu ce qui suit :**

##### **Article 1<sup>er</sup> : L'objet du contrat**

Le présent contrat a pour objet de définir les modalités de livraison de repas au domicile du bénéficiaire.

Il est conclu conformément à la législation française et notamment aux règles du droit de la consommation.

## **Article 2 : La durée du contrat**

Le présent contrat est conclu pour une durée indéterminée.

## **Article 3 : La prestation**

### **Article 3.1 Critères d'admission :**

- Etre Antonien
- Et âgé(e) de 65 ans ou porteur d'une carte d'invalidité ou se trouver dans une situation de mobilité réduite (justifiée par un certificat médical)

### **Article 3.2 : Composition des repas :**

➤ Le choix entre deux menus est proposé

➤ Le repas du midi comprend :

- entrée
- plat protidique (viande, œuf, poisson ou protéine végétale)
- accompagnement (légume ou féculent)
- produit laitier (fromage à la coupe, ou en portion individuelle ou yaourt).
- dessert

et ½ baguette artisanale par usager et par jour (hors jour férié et week-end : pain spécial et artisanal)

Une boisson peut être choisie pour tout repas de dimanche commandé.

➤ Le repas du soir comprend 4 composantes.

### **Article 3.3 Commande et annulation**

➤ La commande s'effectue 48 Heures à l'avance, 72H pour les repas du week-end et jours fériés. L'annulation s'opère dans les mêmes conditions. En cas de désistement hors délais les repas commandés seront facturés.

➤ Libre choix de se faire livrer les repas pour le midi uniquement, le soir reste facultatif.

Une fois commencé le service est assuré tant que le bénéficiaire n'a pas demandé de changement.

### **Article 3.4 Coût**

Il varie selon les revenus du bénéficiaire. Pour le déterminer il est obligatoire de fournir le dernier avis d'imposition sur les revenus.

### **Article 3.5 Livraison :**

➤ La livraison est effectuée du lundi au vendredi (hors jours fériés) entre 7 h 30 et 13 h 30. Les repas livrés sont placés au réfrigérateur ou remis en main propre au bénéficiaire qui le place lui-même au réfrigérateur.

L'appariteur sensibilise le bénéficiaire sur la date de péremption des produits livrés.

➤ Le bénéficiaire doit être présent à son domicile pour réceptionner le repas sauf exception formalisée entre le service et le bénéficiaire. L'agent en charge de la livraison se présente une seule fois.

En cas d'immobilité importante, une clé peut être confiée au CCAS, contre décharge.

En cas d'absence, (et de manière tout à fait exceptionnelle), le bénéficiaire pourra faire récupérer son repas en cours de journée, au CCAS, service restauration, aux heures habituelles d'ouverture.

➤ Sauf cas d'hospitalisation, le bénéficiaire doit prévenir 48 heures à l'avance d'un changement de situation. Sans nouvelle du bénéficiaire le service sera suspendu à partir du lendemain du jour d'absence. Le repas non réceptionné sera facturé.

## **Article 4 : L'engagement des parties**

### **4.1. Dans le cadre du présent contrat, la structure s'engage à :**

- Répondre au mieux aux besoins et attentes du bénéficiaire.
- Garantir la confidentialité des informations transmises par le bénéficiaire ou son représentant légal et lui offrir un libre accès à son dossier.
- Fournir au bénéficiaire l'attestation annuelle pour la déclaration fiscale conformément à la législation en vigueur.
- Enregistrer, étudier et répondre aux réclamations du bénéficiaire.
- Informer le bénéficiaire sur ses droits (livret d'accueil et règlement de fonctionnement).

#### **4.2. Dans le cadre du présent contrat, le bénéficiaire s'engage à :**

- Remplir et à remettre à la structure les documents et informations nécessaires à la constitution de son dossier ainsi qu'à la facturation des prestations, notamment son dernier avis d'imposition sur le revenu : en cas de refus le tarif le plus élevé est appliqué.
- Faciliter l'exécution du présent contrat notamment :
  - En respectant les dispositions du règlement de fonctionnement,
  - En respectant les conditions essentielles à la bonne exécution de celui-ci, notamment les règles d'hygiène et de sécurité et de respect des intervenants.
  - En étant présent au domicile pour réceptionner le repas sauf exception formalisée entre le service et le bénéficiaire.
- Informer la structure par écrit ou par téléphone, en cas d'insatisfaction concernant le déroulement de la prestation afin de trouver une solution au problème rencontré.
- Ne donner aux livreurs aucune délégation de pouvoir sur ses avoirs, biens ou droits et à n'effectuer aucune donation. La structure ne pourra en aucun cas être tenue responsable, si le bénéficiaire contrevenait à cette obligation.

#### **Article 5 : Conditions financières de l'intervention**

Les conditions financières sont fixées par la fiche tarif annexée au présent contrat, sous réserve de l'accord du ou des organismes financeurs ou d'éventuelles évolutions de leurs tarifs et de présentation des justifications de ressources du bénéficiaire.

##### **5.1 Modalités de révision des tarifs :**

Les tarifs varient chaque année dans la limite d'un pourcentage fixé par délibération du Conseil d'administration du C.C.A.S.

##### **5.2 Rythmes des facturations :**

Une facture correspondant au nombre de repas livrés est envoyée mensuellement. Les factures sont payables à réception.

##### **5.3 Mode de paiement possible :**

- Chèque bancaire
- Prélèvement automatique

#### **Article 6 : La résiliation du présent contrat**

Le bénéficiaire peut mettre fin à tout moment au présent contrat sans avoir à justifier de motifs et sans pénalité financière, sous réserve d'un préavis de 48h.

Le contrat pourra prendre fin à l'initiative de l'une des parties sans délai en cas de mise en danger des intervenants ou du bénéficiaire lui-même.

Le contrat pourra être résilié par l'une ou l'autre des parties en cas d'inexécution par l'autre partie de l'une des obligations résultant du contrat.

Le contrat pourra être résilié par l'une ou l'autre des parties en cas de violation grave et/ou répétée des dispositions du règlement de fonctionnement.

Dans tous les cas, le paiement des prestations déjà réalisées est à la charge du bénéficiaire.

D'un commun accord entre les parties, le présent contrat sera résilié de plein droit sans délai de préavis ni pénalités financières, dans tous les cas rendant impossible sa poursuite du fait du bénéficiaire, dans les situations d'urgence telles que, l'hospitalisation, l'entrée en institution ou le décès.

#### **Article 7 : La suspension du présent contrat**

En cas d'absence, le bénéficiaire peut demander la suspension de son contrat.

**Article 8 : La rétractation**

Dans le cadre de la signature des contrats au domicile des bénéficiaires, les règles relatives au démarchage à domicile (articles L121-23 à L121-26 du code de la consommation) s'appliquent au présent contrat. Le bénéficiaire dispose alors d'un délai de réflexion de 7 jours au cours duquel la prestation ne peut débuter sauf en cas d'urgence.

Dans ce délai de 7 jours à compter de la signature de ce présent contrat, le bénéficiaire a la possibilité de se rétracter en retournant le bordereau de rétractation ci-joint.

**Article 9 : Responsabilités**

Le **C.C.A.S.** atteste avoir souscrit une assurance responsabilité civile professionnelle pour couvrir les dommages qui peuvent survenir lors de ses interventions auprès de la compagnie : **MMA cabinet KEIL et OSLIZLO, 15, boulevard Richard Wallace - 92800 PUTEAUX.**

En revanche le C.C.A.S. décline toute responsabilité dans les cas suivants :

- Lorsque le bénéficiaire remet des clés aux intervenants sans prévenir son référent et sans signer la décharge,
- Lorsqu'il est convenu d'une intervention entre le bénéficiaire et l'intervenant en dehors des heures convenues sans que le référent ou tout autre personnel administratif du C.C.A.S. ne soit prévenu.

**Article 10 : Litige**

En cas de litige, les parties s'engagent à essayer de trouver une solution à l'amiable.

Le bénéficiaire ou son représentant légal peut faire appel, en vue de faire valoir ses droits, à une personne qualifiée qu'il choisit sur une liste établie conjointement par le représentant de l'Etat dans le département et le président du Conseil Départemental. La personne qualifiée rend compte de ses interventions aux autorités chargées du contrôle du service.

A défaut d'un accord entre les parties, le litige sera soumis à la compétence du tribunal du lieu de résidence du défendeur.

**Article 11 : Autorisation de remise de clés**

Afin de garantir l'accès au lieu d'intervention, le C.C.A.S. pourra demander au bénéficiaire un jeu de clés.

Le cas échéant, la remise, la conservation, l'utilisation et la restitution des clés font l'objet d'une procédure stricte.

Lors de la remise des clés au C.C.A.S., une décharge sera signée en deux exemplaires par le bénéficiaire ou son représentant légal et par le C.C.A.S.

La remise des clés ne peut intervenir qu'après que le référent aura été informé. Le bénéficiaire ne peut en aucun cas confier des clés à un intervenant sans avoir signé de décharge.

Il en sera de même lors de la restitution des clés par la structure au bénéficiaire, à son représentant légal ou à ses proches.

Fait en deux exemplaires originaux à ANTONY,

Le : \_\_\_\_\_

Signatures, précédées de la mention « lu et approuvé » :

Le bénéficiaire	Le représentant légal	La structure (signature et cachet) .....

**Parapher chaque page**

## **ANNEXE 1 : Articles extraits du code de la consommation**

### **Article L. 121-20 du code la consommation**

Le consommateur dispose d'un délai de 7 jours francs pour exercer son droit à rétractation sans avoir à justifier de motifs ni à payer de pénalités, à l'exception le cas échéant des frais de retour. Le consommateur peut déroger à ce délai au cas où il ne pourrait se déplacer et où simultanément il aurait besoin de faire appel à une prestation immédiate et nécessaire à ses conditions d'existence. Dans ce cas, il continuerait à exercer son droit à rétractation sans avoir à justifier de motifs ni à payer de pénalités.

Le délai mentionné à l'alinéa précédent court à compter de la réception pour les biens ou de l'acceptation de l'offre pour les prestations de services.

Lorsque les informations prévues à l'article L. 121-19 n'ont pas été fournies, le délai d'exercice du droit de rétractation est porté à trois mois. Toutefois, lorsque la fourniture de ces informations intervient dans les trois mois à compter de la réception des biens ou de l'acceptation de l'offre, elle fait courir le délai de 7 jours mentionnés au premier alinéa.

Lorsque le délai de 7 jours expire un samedi, un dimanche ou un jour férié ou chômé il est prorogé jusqu'au premier jour ouvrable suivant.

### **Art. L.121-21 du code la consommation**

Est soumis aux dispositions de la présente section quiconque pratique ou fait pratiquer le démarchage, au domicile d'une personne physique, à sa résidence ou à son lieu de travail, même à sa demande, afin de lui proposer l'achat, la vente, la location, la location-vente ou la location avec option d'achat de biens ou la fourniture de services. Est également soumis aux dispositions de la présente section le démarchage dans les lieux non destinés à la commercialisation du bien ou du service proposé et notamment l'organisation par un commerçant ou à son profit de réunions ou d'excursions afin de réaliser les opérations définies à l'alinéa précédent.

### **Art. L. 121-23 du code la consommation**

Les opérations visées à l'article L. 121-21 doivent faire l'objet d'un contrat dont un exemplaire doit être remis au bénéficiaire au moment de la conclusion de ce contrat et comporter, à peine de nullité, les mentions suivantes :

- 1° Nom du fournisseur et du démarcheur ;
- 2° Adresse du fournisseur ;
- 3° Adresse du lieu de conclusion du contrat ;
- 4° Désignation précise de la nature et des caractéristiques des biens offerts ou des services proposés
- 5° Conditions d'exécution du contrat, notamment les modalités et le délai de livraison des biens, ou d'exécution de la prestation de services ;
- 6° Prix global à payer et modalités de paiement ; en cas de vente à tempérament ou de vente à crédit, les formes exigées par la réglementation sur la vente à crédit, ainsi que le taux nominal de l'intérêt et le taux effectif global de l'intérêt déterminé dans les conditions prévues à l'article L.313-1 ;
- 7° Faculté de renonciation prévue à l'article L.121-25, ainsi que les conditions d'exercice de cette faculté et, de façon apparente, le texte intégral des articles L. 121-23, L. 121-24, L. 121-25 et L. 121-25.

### **Article L. 121-24 du code la consommation**

Le contrat visé à l'article L. 121-23 doit comprendre un formulaire détachable destiné à faciliter l'exercice de la faculté de renonciation dans les conditions prévues à l'article L. 121-25. Un décret en conseil d'Etat précisera les mentions devant figurer sur ce formulaire. Ce contrat ne peut comporter aucune clause attributive de compétence. Tous les exemplaires du contrat doivent être signés et datés de la main même du bénéficiaire.

### **Art. L. 121-25 du code la consommation**

Dans les 7 jours, jours fériés compris, à compter de la commande ou de l'engagement d'achat, le bénéficiaire a la faculté d'y renoncer par lettre recommandée avec accusé de réception. Si ce délai expire normalement un samedi, un dimanche ou un jour férié ou chômé, il est prorogé jusqu'au premier jour ouvrable suivant. Toute clause du contrat par lequel le bénéficiaire abandonne son droit de renoncer à sa commande ou à son engagement d'achat est nulle et non avenue. Le présent article ne s'applique pas aux contrats conclus dans les conditions prévues par l'article L. 121-27.

### **Art. L. 121-26 du code la consommation**

Avant expiration du délai de réflexion prévu à l'article L.121-25, nul ne peut exiger ou obtenir du bénéficiaire, directement ou indirectement, à quelque titre ni sous quelque que ce soit une contrepartie quelconque ni aucun engagement ni effectuer des prestations de services de quelque nature que ce soit. Toutefois la souscription à domicile d'abonnement à une publication quotidienne et assimilée au sens de l'article 39 bis du code général des impôts, n'est pas soumise aux dispositions de l'alinéa précédent, dès lors que le consommateur dispose d'un droit de résiliation permanent sans frais ni indemnités, assorti du remboursement dans un délai de 15 jours des sommes versées au prorata de la durée d'abonnement restant à courir. En outre, les engagements ou ordres de paiement ne doivent pas être exécutés avant expiration du délai prévu à l'article L. 121-25 et doivent être retournés au consommateur dans les 15 jours qui suivent sa rétractation.

**Article L.122-8 du code la consommation**

Quiconque aura abusé de la faiblesse ou de l'ignorance d'une personne pour lui faire souscrire, par le moyen de visites à domicile, des engagements au comptant ou à crédit sous quelque forme que ce soit sera puni d'un emprisonnement de cinq ans et d'une amende de 9146.94 euros ou de l'une de ces deux peines seulement, lorsque les circonstances montrent que cette personne n'était pas en mesure d'apprécier la portée des engagements qu'elle prenait ou de déceler les ruses ou artifices déployés pour la convaincre à y souscrire, ou font apparaître qu'elle a été soumise à une contrainte (Les mêmes dispositions sont applicables pour les articles L 1.122-9, L 1.122-10, article L 1.122-11).

**Article L 122-9 du code la consommation**

Les dispositions de l'article L. 122-8 sont applicables, dans les mêmes conditions, aux engagements obtenus :

- 1° Soit à la suite d'un démarchage par téléphone ou télécopie ;
- 2° Soit à la suite d'une sollicitation personnalisée, sans que cette sollicitation soit nécessairement nominative, à se rendre sur un lieu de vente, effectuée à domicile et assortie de l'offre d'avantages particuliers ;
- 3° Soit à l'occasion de réunions ou d'excursions organisées par l'auteur de l'infraction ou à son profit ;
- 4° Soit lorsque la transaction a été faite dans des lieux non destinés à la commercialisation du bien ou du service proposé ou dans le cadre de foires ou de salons ;
- 5° Soit lorsque la transaction a été conclue dans une situation d'urgence ayant mis la victime de l'infraction dans l'impossibilité de consulter un ou plusieurs professionnels qualifiés, tiers ou (au) contrat.

**Art. L. 122-10 du code la consommation**

Les dispositions des articles L. 122-8 et L. 122-9 sont applicables à quiconque aura abusé de la faiblesse ou de l'ignorance d'une personne pour se faire remettre, sans contreparties réelles, des sommes en numéraire ou par virement, des chèques bancaires ou postaux, des ordres de paiement par carte de paiement ou carte de crédit, ou bien des valeurs mobilières, au sens de l'article 529 du Code civil.

**Art. L. 122-11 du code la consommation**

Les infractions aux dispositions de la présente section peuvent être constatées et poursuivies dans les conditions fixées par les articles 45, premier et troisième alinéas, 46, 47 et 52 de l'ordonnance n° 8661243 Du 1er décembre 1986 relative à la liberté des prix et de la concurrence.



**Bordereau de rétractation**

Conformément au code la consommation, articles L.121- 23 à L. 121-26, **le bénéficiaire peut renoncer à sa demande de prestation.** Cette rétractation n'est valable que si elle est adressée **dans un délai de 7 jours\*** après la date de signature du contrat.

Le présent coupon doit être complété, signé et adressé par **lettre recommandée avec accusé de réception** au C.C.A.S. place de l'Hôtel de Ville - BP 60086 - 92161 ANTONY Cedex.

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ ,

Demeurant au : \_\_\_\_\_ ,

Déclare **renoncer à ma demande de prestation de service à domicile** effectuée auprès du C.C.A.S. le : \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_ , le \_\_\_\_\_

Signature de l'utilisateur ou de son représentant légal :

\_\_\_\_\_

*\* Si ce délai expire normalement un samedi, dimanche, un jour férié ou chômé, la date d'envoi est reportée au jour ouvrable suivant.*

## SERVICE DE MAINTIEN A DOMICILE

### DEVIS REPAS A DOMICILE

*Vous avez formulé auprès de notre structure une demande portage de repas à domicile destinée à vous accompagner dans votre projet de vie. Après évaluation de vos besoins, nous avons établi le présent devis.*

Date d'établissement du devis : .....

Validité du devis : 1 mois (sous réserve de la confirmation des tarifs réglementaires en vigueur)

#### ◆ Identification

CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE  
Etablissement Public Communal  
Ayant obtenu l'agrément qualité N° S.A.P. 219200029 du 15/12/2011  
Place de l'Hôtel de Ville BP60086  
92161 ANTONY CEDEX

Devis établi par le service des repas à domicile  
Tél. 01-40-96-71-39

#### POUR

Nom prénom du **bénéficiaire**

Nom prénom du **conjoint** le cas échéant

.....

.....

Adresse : .....

Tél. fixe : ..... Portable.....

Nom prénom du **représentant légal** le cas échéant : .....

Agissant en qualité de : .....

Adresse : .....

Tél. fixe : ..... Portable.....

◆ **Réalisation de l'intervention souhaitée**

Régime souhaité pour l'abonné

Normal

Allégé en sucre

pour le conjoint le cas échéant

normal

allégé en sucre

**Date de début des livraisons :**

◆ **Coût hebdomadaire estimé avant déduction fiscale**

	Prix unitaire en € T.T.C.	Nombre hebdomadaire	Sous totaux en € T.T.C.
Déjeuner			
Diner			
Frais de portage			
<b>TOTAL</b>	<b>€ T.T.C. par semaine</b>		

Le bénéficiaire est informé chaque année du montant des frais de portage qu'il pourra déduire de sa déclaration de revenus, en fonction de la réglementation fiscale en vigueur.

Il recevra à ce titre une attestation annuelle correspondant aux sommes qu'il a réglées au C.C.A.S.

Le bénéficiaire n'a pas fourni son dernier avis d'imposition : l'estimation de coût unitaire est basée sur le tarif le plus élevé.

## CONDITIONS GENERALES D'APPLICATION

---

- I. L'estimation de la participation financière, figurant au présent devis, est donnée sous réserve de la confirmation des ressources réelles du bénéficiaire, de la confirmation des tarifs réglementaires en vigueur et de l'accord du ou des organisme(s) financeur(s)
- II. Pour les services non autorisés, préalablement à l'exécution de la prestation, un contrat est établi en complément du présent devis. Pour les situations d'urgence, le devis et le contrat peuvent être établis après le début de l'intervention, au plus tard dans les 8 jours ouvrés. Pour les services autorisés, un document individuel de prise en charge sera remis au bénéficiaire.
- III. Pour toute proposition de service faite à l'occasion d'une visite à domicile, le bénéficiaire dispose d'un délai de 7 jours de rétractation à compter de la date d'acceptation de la prestation (signature du contrat de prestation) (cf. : article L. 121-25 du Code de la consommation).

Ce délai n'est plus à tenir si le bénéficiaire ne peut se déplacer ou s'il a besoin de faire appel à une prestation immédiate et nécessaire à ses conditions d'existence. Dans cette hypothèse, le bénéficiaire peut se rétracter à tout instant sans avoir à justifier de motifs ni à payer de pénalités. (cf. : article L. 121-20 du Code de la consommation relatif à l'abus de confiance).

- IV. Pour les contrats d'une durée d'une année et plus, le bénéficiaire peut résilier celui-ci, sans pénalités financières, moyennant un délai de préavis de deux mois. Ce délai est porté à 1 mois pour les contrats à durée déterminée de moins d'un an et à 3 (3) jours pour les contrats de moins d'un mois.

En cas de refus de prise en charge financière par l'organisme tiers financeur, le bénéficiaire peut choisir de résilier son contrat sans pénalités financières moyennant un préavis de sept (7) jours en adressant à la structure un courrier avec accusé de réception. Seules les interventions déjà réalisées donneront lieu à facturation au tarif en vigueur « sans prise en charge ».

- V. Les organismes publics gérant des dispositifs financiers d'aide à domicile limitent leur dotation individuelle. Ainsi, le présent devis n'est valable que dans le cadre des dotations accordées par les organismes publics.
- VI. Les repas livrés sont comptabilisés mensuellement. Les factures sont payables à réception. Pour tout défaut de paiement, la structure se réserve le droit de résilier le contrat après l'envoi d'une mise en demeure restée infructueuse pendant quinze (15) jours.
- VII. Le recours à une structure prestataire agréée permet de bénéficier d'une réduction d'impôt sur le montant des dépenses restant à la charge du bénéficiaire dans la limite d'un plafond annuel révisable chaque année. La réduction d'impôt est égale à 50 % du montant des dépenses effectivement supportées, retenues dans la limite d'un plafond fixé par le Code général des impôts.

Fait à Antony, le..... /..... /..... (En deux exemplaires)

Je, soussigné(e) Mme / M..... déclare avoir pris connaissance du présent devis et des conditions générales d'application.

**Signature du bénéficiaire :**  
(en présence de ou assisté(e) de son représentant légal)

**Signature et cachet du service :**



# MANDAT DE PRELEVEMENT SEPA

Référence unique du mandat :

**Centre Communal d'Action Sociale**  
**Portage des repas / Ans Toniques**

**\*Compléter impérativement tous les renseignements concernant les désignations du compte à débiter.**

IDENTIFIANT CREANCIER SEPA

En signant ce formulaire de mandat, vous autorisez le CCAS de la ville d'Antony à envoyer des instructions à votre banque pour débiter votre compte, et (B) votre banque à débiter votre compte conformément aux instructions du CCAS de la ville d'Antony.

Vous bénéficiez du droit d'être remboursé par votre banque selon les conditions décrites dans la convention que vous avez passée avec elle. Une demande de remboursement doit être présentée :

- dans les 8 semaines suivant la date de débit de votre compte pour un prélèvement autorisé.

\*DESIGNATION DU TITULAIRE DU COMPTE A DEBITER

DESIGNATION DU CREANCIER

Nom, prénom :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Pays :

Nom : **CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE**

Adresse : **Place de l'Hôtel de Ville**  
**BP 60086**

Code postal : **92160**

Ville : **ANTONY**

Pays : **FRANCE**

\*DESIGNATION DU COMPTE A DEBITER

IDENTIFICATION INTERNATIONALE (IBAN)

IDENTIFICATION INTERNATIONALE DE LA BANQUE (BIC)

( )

Signé à :

Signature :

Le :

DESIGNATION DU TIERS DEBITEUR POUR LE COMPTE DUQUEL LE PAIEMENT EST EFFECTUE (SI DIFFERENT DU DEBITEUR LUI-MEME ET LE CAS ECHEANT) :

Nom du tiers débiteur :

**JOINDRE UN RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE** (au format IBAN BIC)

**Rappel :**

*En signant ce mandat j'autorise ma banque à effectuer sur mon compte bancaire, si sa situation le permet, les prélèvements ordonnés par le CCAS de la ville d'ANTONY. En cas de litige sur un prélèvement, je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple demande à ma banque. Je réglerai le différend directement avec le CCAS de la ville d'ANTONY.*

*Les informations concernant les prélèvements seront communiquées sur les factures, après réception des factures vous aurez trois jours pour en suspendre les opérations.*