

Onglets à compléter pour toutes les demandes de

Partie documentaire

Page 1 sur 4 Cerfa

Page 2 sur 4 Cerfa

Page 3 sur 4 Cerfa

Page 4 sur 4 Cerfa

Attestation

Partie financière

Budget A-1

Budget prévisionnel

Onglet à ne compléter que pour les demandes de subvention de projet

Subvention de projet page 1

Subvention de projet page 2

Cliquer sur le titre concerné pour être redirigé dans le bon onglet

ASSOCIATIONS
DEMANDE DE SUBVENTION(S)



N°12156*06

Loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations art. 9-1, 10 et 10-1

Décret n° 2016-1971 du 28 décembre 2016

Ce formulaire peut être enregistré sur un ordinateur ou tout autre support (clé USB, etc.) pour le remplir à votre convenance, le conserver, le transmettre, etc. puis l'imprimer, si nécessaire.

Rappel : Un compte rendu financier doit être déposé auprès de l'autorité administrative qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée. Le formulaire de compte-rendu financier est également à votre disposition sur https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/gf/cerfa_15059.do

Cocher la ou les case(s) correspondant à votre demande :

Forme	Fréquence-Réurrence	Objet	Période
<input type="checkbox"/> en numéraire (argent)	<input type="checkbox"/> première demande	<input type="checkbox"/> fonctionnement globale	<input type="checkbox"/> annuelle ou ponctuelle
<input type="checkbox"/> en nature	<input type="checkbox"/> poursuite (ou renouvellement)	<input type="checkbox"/> projet(s)/action(s)	<input type="checkbox"/> pluriannuelle

1. Identification de l'association

1.1 Nom - Dénomination :

.....
Sigle de l'association : Site web :

1.2 Numéro Siret :

1.3 Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture :

1.4 Numéro d'inscription au registre (*article 55 du code civil local*) : Date Volume :

Folio : Tribunal d'instance :

1.5 Adresse du siège social :

.....
Code postal : Commune :

Commune déléguée le cas échéant :

1.5.1 Adresse de gestion ou de correspondance (si différente) :

.....
Code postal : Commune :

Commune déléguée le cas échéant :

1.6 Représentant-e légal-e (personne désignée par les statuts)

Nom : Prénom :

Fonction : **Président**

Téléphone : Courriel :

1.7 Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention
(si différente du représentant légal)

Nom : Prénom :

Fonction : **Trésorier**

Téléphone : Courriel :

1.8 Nom : Prénom :

Fonction : **Secrétaire**

Téléphone : Courriel :

6. Locaux utilisés

Type de disponibilité	Désignation	Nombre annuel d'heures d'utilisation
Mis à disposition par :		
Location auprès de :		

7. Matériel

Type de disponibilité	Nature	Montant facturé par le prestataire
Mis à disposition par :		
Location auprès de :		

Matériel de transport

Type de disponibilité	Nature	Montant facturé par le prestataire
Mis à disposition par :		
Location auprès de :		

Documents (reprographie - affiches ...)

Type de disponibilité	Nature des documents	Type de travaux	Montant facturé
Mis à disposition par :			
Location auprès de :			

Remarques particulières que vous souhaitez apporter

--

8. Activités et réalisations particulières au cours de l'année écoulée

(Préciser date, lieu, le nombre de bénéficiaires concernés. Joindre des annexes si besoin.)

9. Projet pour l'année à venir

Budget de l'association réalisé sur A-1
(du 1er janvier au 31 décembre 2024)

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats	0	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Achats matières et fournitures		73 - Concours publics	
Autres fournitures		74 - Subventions d'exploitation	
		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités	0
61 - Services extérieurs	0		
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil-s Régional(aux) :	0
Documentation			
Autre (préciser)			
62 - Autres services extérieurs	0	Conseil-s Départemental (aux) :	0
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication			
Déplacements, missions		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations:	0
Services bancaires, autres		Mairie....	
63 - Impôts et taxes	0	Mairie.....	
Impôts et taxes sur rémunération		Mairie....	
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
64 - Charges de personnel	0	Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	
65 - Autres charges de gestion courante	0	75 - Autres produits de gestion courante	0
		756. Cotisations	
		758. Dons manuels - Mécénat	
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements		78 - Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions	
69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés		79 - Transfert de charges	
TOTAL DES CHARGES	0	TOTAL DES PRODUITS	0
SOLDE DE FIN D'EXERCICE (si solde positif, mettre dans le budget prévisionnel recette en report A-1, si solde négatif, mettre dans le budget prévisionnel dépenses en report A-1)			0
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE³			
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
860 - Secours en nature		870 - Dons en nature	
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations			
864 - Personnel bénévole		875 - Bénévolat	
TOTAL	0	TOTAL	0

1 Ne pas indiquer les centimes d'euros.

2 L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

3 Le plan comptable des associations, issu du règlement CRC n° 2018-06, prévoit a minima une information (quantitative ou, à défaut, qualitative) dans l'annexe et une possibilité d'inscription en comptabilité, mais « au pied » du compte de résultat ; voir notice.

Bilan simplifié de l'association			
Actif		Passif	
Immobilisation incorporelles		Réserves	
Immobilisation corporelles		Report à nouveau	
Immobilisation financière		Résultat de l'exercice	
Stocks		Dettes à long termes	
Créances diverses		Dettes à court termes	
Banque			
Caisse			
Total de l'actif	0	Total du passif	0

Budget prévisionnel de l'association
(du 1er janvier au 31 décembre 2025)

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats	0	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Achats matières et fournitures		73 - Concours publics	
Autres fournitures		74 - Subventions d'exploitation	0
		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités	
61 - Services extérieurs	0		
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil-s Régional(aux) :	0
Documentation			
Autre (préciser)			
62 - Autres services extérieurs	0	Conseil-s Départemental (aux) :	0
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication			
Déplacements, missions		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations:	0
Services bancaires, autres		Mairie....	
63 - Impôts et taxes	0	Mairie....	
Impôts et taxes sur rémunération		Mairie....	
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
64 - Charges de personnel	0	Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	
65 - Autres charges de gestion courante	0	75 - Autres produits de gestion courante	0
		756. Cotisations	
		758. Dons manuels - Mécénat	
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements		78 - Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions	
69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés		79 - Transfert de charges	
report négatif A -1		Solde positif A-1	
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	0
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE³			
86 - Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
860 - Secours en nature		870 - Dons en nature	
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations			
864 - Personnel bénévole		875 - Bénévolat	
TOTAL	0	TOTAL	0

1 Ne pas indiquer les centimes d'euros.

2 L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

3 Le plan comptable des associations, issu du règlement CRC n° 2018-06, prévoit a minima une information (quantitative ou, à défaut, qualitative) dans l'annexe et une possibilité d'inscription en comptabilité, mais « au pied » du compte de résultat ; voir notice.

Budget prévisionnel du projet

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats	0	70 - Vente de produits finis, de marchandises,	
Achats matières et fournitures		73 - Concours publics	
Autres fournitures		74 - Subventions d'exploitation ²	0
		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou	0
61 - Services extérieurs	0		
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil-s Régional(aux) :	0
Documentation			
Autre (préciser)	0	Conseil-s Départemental (aux) :	0
Rémunérations intermédiaires et			
Publicité, publication			
Déplacements, missions		Communes, communautés de communes ou	0
Services bancaires, autres			
63 - Impôts et taxes	0		
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
64 - Charges de personnel	0	Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	
65 - Autres charges de gestion courante	0	75 - Autres produits de gestion courante	0
		756. Cotisations	
		758. Dons manuels - Mécénat	
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements		78 - Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions	
69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés		79 - Transfert de charges	
CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET		RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES	0	TOTAL DES PRODUITS	0
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE ⁷			
86 - Emplois des contributions volontaires		87 - Contributions volontaires en nature	
860 - Secours en nature		870 - Dons en nature	
861 - Mise à disposition gratuite de biens		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations			
864 - Personnel bénévole		875 - Bénévolat	
TOTAL	0	TOTAL	0

Montant de la subvention sollicitée

Pourcentage du montant de la subvention sur le montant total des produits

0,00%

⁵ Ne pas indiquer les centimes d'euros.⁶ L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.